

# NTSwincash logistics

---

*TRAININGS HANDOUT  
FINECOM*

# INHALT

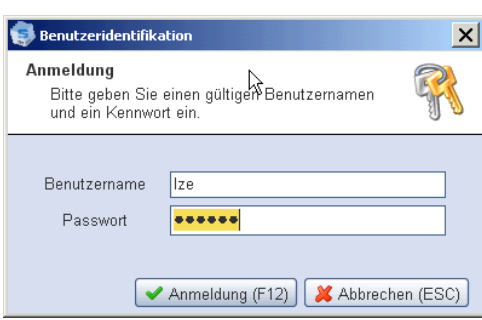
<b>1</b>	<b>ALLGEMEINE BESCHREIBUNG: NTS WINCASH LOGISTICS</b> .....	<b>4</b>
1.1	BENUTZERANMELDUNG.....	4
1.2	STANDORTWECHSEL .....	4
<b>2</b>	<b>HAUPTMENÜ</b> .....	<b>5</b>
<b>3</b>	<b>AUFRUFEN VON ARTIKELINFORMATIONEN</b> .....	<b>6</b>
3.1	ANZEIGE DES LAGERBESTANDES .....	6
3.2	AUFRUFEN VON ARTIKELINFORMATIONEN.....	7
3.3	AUFRUFEN VON ARTIKEL - DETAILINFORMATIONEN .....	7
3.4	ANZEIGE DES SERIENNUMMERNVERLAUFES.....	8
<b>4</b>	<b>DURCHFÜHREN VON LAGERBEWEGUNGEN</b> .....	<b>10</b>
4.1	EINLAGERUNG .....	10
4.2	AUSLAGERUNGEN .....	11
4.3	UMLAGERUNGEN .....	12
4.4	SHOP TO SHOP TRANSFER .....	13
1.1.	STORNIEREN EINER WARENBUCHUNG .....	14
<b>5</b>	<b>BESTELLUNGEN VERWALTEN</b> .....	<b>15</b>
5.1	BESTELLLISTE ERZEUGEN .....	15
5.2	BESTELLUNG ERZEUGEN .....	15
5.3	EINEN BESTELLVORSCHLAG GENERIEREN .....	16
5.4	BESTELLUNG EINLAGERN.....	17
5.5	EINLAGERN EINER TEILLIEFERUNG .....	18
5.6	EINSEHEN DES LIEFERVERLAUFES .....	18
5.7	EINSEHEN DES BESTELLVERLAUFES .....	19
<b>6</b>	<b>AUFTRÄGE ERSTELLEN</b> .....	<b>ERROR! BOOKMARK NOT DEFINED.</b>
6.1	AUFTRAG ERZEUGEN .....	<b>ERROR! BOOKMARK NOT DEFINED.</b>
<b>7</b>	<b>DURCHFÜHREN EINER INVENTUR</b> .....	<b>19</b>
7.1	ERSTELLEN EINER INVENTUR.....	19
7.2	BEARBEITEN DER INVENTUR .....	20
7.3	DRUCKEN EINER INVENTURLISTE .....	21

7.4	STARTEN EINER INVENTUR .....	21
7.5	INVENTURVORSCHAU .....	22
7.6	ABSCHLIESSEN EINER INVENTUR .....	22
7.7	ABGESCHLOSSENE INVENTUREN EINSEHEN .....	23
<b>8</b>	<b>SONSTIGE NTSWINCASH LOGISTICS FUNKTIONEN .....</b>	<b>24</b>
8.1	EINSCHRÄNKEN DER SPALTENANZEIGE .....	24
8.2	DRUCKEN DER ANZEIGE .....	24
8.3	EXPORTIEREN DER ANZEIGE .....	26

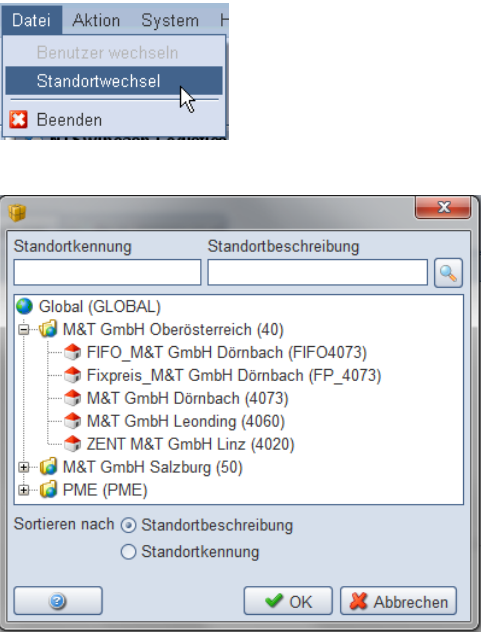
# 1 ALLGEMEINE BESCHREIBUNG: NTS WINCASH LOGISTICS

Im ersten Kapitel wird der Modulstart, die Oberfläche und Funktionsweise von NTSwincash logistics beschrieben.

## 1.1 BENUTZERANMELDUNG

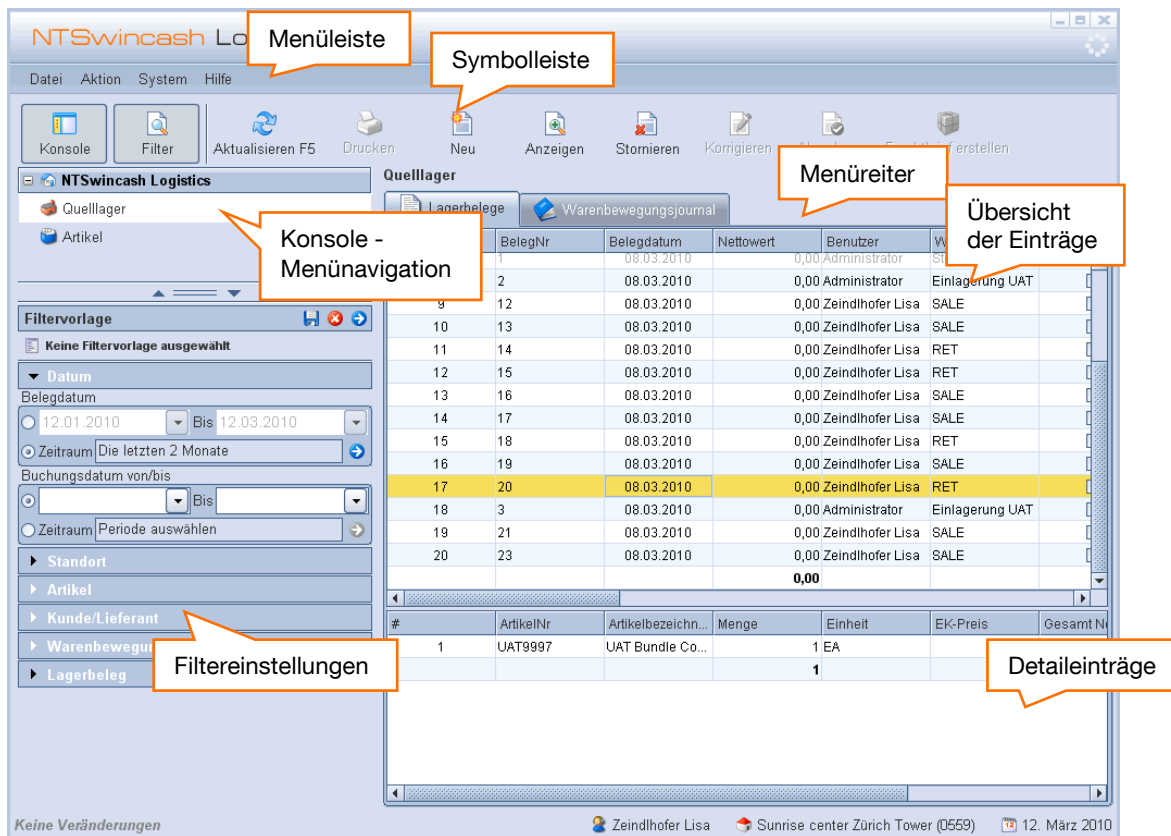
<p>Geben Sie Ihren Benutzernamen und Passwort ein.</p>	
--	--

## 1.2 STANDORTWECHSEL

<p>Während des Arbeitens mit NTSwincash central logistics ist ein ständiger Standortwechsel möglich.</p> <p>Führen Sie den Standortwechsel mit dem Menü:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Datei</li> <li>▪ Standortwechsel</li> </ul> <p>durch.</p> <p>Wählen Sie in der Standortliste den Standort aus, in welchen Sie wechseln möchten.</p> <p>Verwenden Sie den Filter, um die Anzeige der Standorte einzuschränken.</p>	
---	--

## 2 HAUPTMENÜ

Der folgende Screenshot erklärt Ihnen die Elemente des Hauptmenüs von NTSwincash logistics:



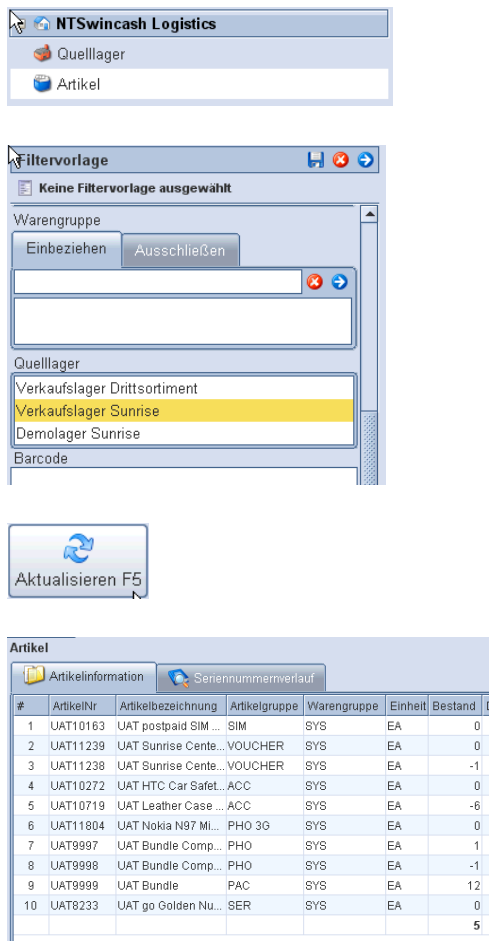
<p><b>Menüleiste</b> In diesem Menübereich können Sie alle Funktionen, die in NTSwincash central logistics</p>	<p>verfügbar sind, aufgerufen werden. Alle Einträge unter dem Menü „Aktion“ variieren je nach geöffnetem Menü.</p>
<p><b>Symbolleiste</b> In dieser Leiste können die wichtigsten, und meist-genutzten Funktionen aufgerufen werden.</p>	<p><b>Konsole - Menünavigation</b> In dieser Übersicht werden alle verfügbaren Menüs angezeigt.</p>
<p><b>Filtereinstellungen</b> In den Filtereinstellungen kann die Anzeige der Einträge eingeschränkt werden.</p>	<p><b>Menüreiter</b> Die Reiter stellen jeweils ein Untermenü dar.</p>
<p><b>Übersicht der Einträge</b> In dieser Übersicht werden die gewünschten Einträge (Lagerbelege, Artikel, ...) angezeigt. Die Anzeige der Einträge ist durch die Filter eingeschränkt.</p>	<p><b>Detaileinträge</b> Nach einem Doppelklick der Übersichtseinträge werden in dieser Liste die Detaileinträge angezeigt, im Falle der Lagerbeleg sind das die Artikel, welche bewegt wurden.</p>

### 3 AUFRUFEN VON ARTIKELINFORMATIONEN

Im Menü ARTIKEL können sie Artikelinformationen, Lagerbestände und auch den Verlauf bestimmter Seriennummern anzeigen.

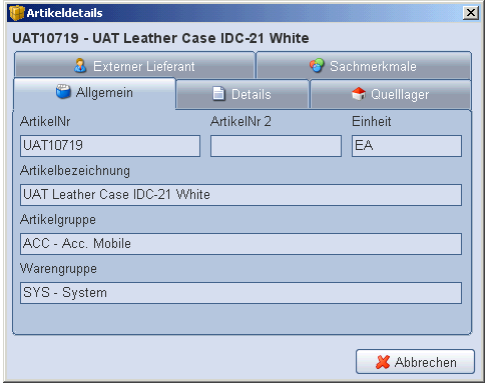
#### 3.1 ANZEIGE DES LAGERBESTANDES

Möchten Sie die Lagerbestände bestimmter Warengruppen, in einem bestimmten Standort, in einem bestimmten Lager einsehen, führen Sie diese Abfrage im Reiter „Artikelinformationen“ durch.

<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Öffnen Sie das Menü ARTIKEL.</li> <li>2. Öffnen Sie den Reiter „Artikelinformationen“.</li> <li>3. Setzen Sie Filtereinstellungen fest: <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Standort</li> <li>▪ Artikel / Artikelgruppen / Warengruppen</li> <li>▪ Lagerort (!)</li> </ul> </li> <li>4. Klicken Sie auf den Button <b>Aktualisieren</b>.</li> <li>5. Nun wird in der Übersichtsliste das Ergebnis angezeigt.</li> <li>6. In dieser Liste finden Sie die entsprechenden Artikel, die den Filterkriterien entsprechen.</li> </ol> <p>Außerdem finden Sie hier folgende Lagerinformationen:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Aktueller Lagerbestand</li> <li>▪ Lagerwert</li> </ul>	 <p>The screenshot shows the 'Artikel' menu with options for 'Quelllager' and 'Artikel'. Below it is a 'Filtervorlage' dialog box with 'Keine Filtervorlage ausgewählt' and a list of 'Warengruppe' and 'Quelllager' options. A button 'Aktualisieren F5' is shown. At the bottom, a table titled 'Artikel' displays a list of items with columns for '#', 'ArtikelNr', 'Artikelbezeichnung', 'Artikelgruppe', 'Warengruppe', 'Einheit', and 'Bestand'.</p> <table border="1" data-bbox="641 1384 1125 1691"> <thead> <tr> <th>#</th> <th>ArtikelNr</th> <th>Artikelbezeichnung</th> <th>Artikelgruppe</th> <th>Warengruppe</th> <th>Einheit</th> <th>Bestand</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>1</td><td>UAT10163</td><td>UAT postpaid SIM ...</td><td>SIM</td><td>SYS</td><td>EA</td><td>0</td></tr> <tr><td>2</td><td>UAT11238</td><td>UAT Sunrise Cente... VOUCHER</td><td></td><td>SYS</td><td>EA</td><td>0</td></tr> <tr><td>3</td><td>UAT11238</td><td>UAT Sunrise Cente... VOUCHER</td><td></td><td>SYS</td><td>EA</td><td>-1</td></tr> <tr><td>4</td><td>UAT10272</td><td>UAT HTC Car Safet... ACC</td><td></td><td>SYS</td><td>EA</td><td>0</td></tr> <tr><td>5</td><td>UAT10719</td><td>UAT Leather Case ... ACC</td><td></td><td>SYS</td><td>EA</td><td>-6</td></tr> <tr><td>6</td><td>UAT11804</td><td>UAT Nokia N97 Ml...</td><td>PHO 3G</td><td>SYS</td><td>EA</td><td>0</td></tr> <tr><td>7</td><td>UAT9997</td><td>UAT Bundle Comp...</td><td>PHO</td><td>SYS</td><td>EA</td><td>1</td></tr> <tr><td>8</td><td>UAT9998</td><td>UAT Bundle Comp...</td><td>PHO</td><td>SYS</td><td>EA</td><td>-1</td></tr> <tr><td>9</td><td>UAT9999</td><td>UAT Bundle</td><td>PAC</td><td>SYS</td><td>EA</td><td>12</td></tr> <tr><td>10</td><td>UAT8233</td><td>UAT go Golden Nu...</td><td>SER</td><td>SYS</td><td>EA</td><td>0</td></tr> <tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td>5</td></tr> </tbody> </table>	#	ArtikelNr	Artikelbezeichnung	Artikelgruppe	Warengruppe	Einheit	Bestand	1	UAT10163	UAT postpaid SIM ...	SIM	SYS	EA	0	2	UAT11238	UAT Sunrise Cente... VOUCHER		SYS	EA	0	3	UAT11238	UAT Sunrise Cente... VOUCHER		SYS	EA	-1	4	UAT10272	UAT HTC Car Safet... ACC		SYS	EA	0	5	UAT10719	UAT Leather Case ... ACC		SYS	EA	-6	6	UAT11804	UAT Nokia N97 Ml...	PHO 3G	SYS	EA	0	7	UAT9997	UAT Bundle Comp...	PHO	SYS	EA	1	8	UAT9998	UAT Bundle Comp...	PHO	SYS	EA	-1	9	UAT9999	UAT Bundle	PAC	SYS	EA	12	10	UAT8233	UAT go Golden Nu...	SER	SYS	EA	0							5
#	ArtikelNr	Artikelbezeichnung	Artikelgruppe	Warengruppe	Einheit	Bestand																																																																															
1	UAT10163	UAT postpaid SIM ...	SIM	SYS	EA	0																																																																															
2	UAT11238	UAT Sunrise Cente... VOUCHER		SYS	EA	0																																																																															
3	UAT11238	UAT Sunrise Cente... VOUCHER		SYS	EA	-1																																																																															
4	UAT10272	UAT HTC Car Safet... ACC		SYS	EA	0																																																																															
5	UAT10719	UAT Leather Case ... ACC		SYS	EA	-6																																																																															
6	UAT11804	UAT Nokia N97 Ml...	PHO 3G	SYS	EA	0																																																																															
7	UAT9997	UAT Bundle Comp...	PHO	SYS	EA	1																																																																															
8	UAT9998	UAT Bundle Comp...	PHO	SYS	EA	-1																																																																															
9	UAT9999	UAT Bundle	PAC	SYS	EA	12																																																																															
10	UAT8233	UAT go Golden Nu...	SER	SYS	EA	0																																																																															
						5																																																																															

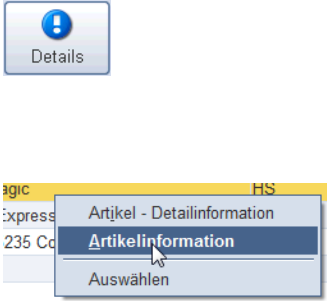
### 3.2 AUFRUFEN VON ARTIKELINFORMATIONEN

Sie können, vergleichbar zu den Artikelinformationen in NTSwincash sales, auch in NTSwincash logistics Informationen zu den Artikeln aufrufen.

<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Klicken Sie auf die Artikelposition mit der rechten Maustaste</li> <li>2. Klicken Sie auf den Eintrag <b>Artikeldetails</b>.</li> </ol> <p><i>Optional</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>3. Machen Sie einen Doppelklick auf die Artikelposition.</li> <li>4. Die Artikelinformationen werden in einem neuen Fenster angezeigt.</li> </ol>	
---	--

### 3.3 AUFRUFEN VON ARTIKEL - DETAILINFORMATIONEN

Rufen Sie Detailinformationen auf, werden neben den Artikelinformationen auch detaillierte Lagerinformationen angezeigt.

<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Markieren Sie eine Artikelposition</li> <li>2. Klicken Sie auf den Button <b>Details</b>.</li> </ol> <p><i>Optional</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Klicken Sie auf die Artikelposition mit der rechten Maustaste</li> <li>2. Klicken Sie auf den Eintrag <b>Artikel - Detailinformationen</b>.</li> </ol> <p>Die Positionsinformationen werden in einem neuen Fenster angezeigt.</p>	
---	---

#	Standortnummer	Zielstandort / Qualitäts	LagerNr	Lagerort	Bestand	Reserviert
1	0584	Sunrise center Bellinzo	0001	Verkaufslager Sunr...	-3	
2	0501	Sunrise center Genève	0001	Verkaufslager Sunr...	0	
3	0568	Sunrise center Zürich	0001	Verkaufslager Sunr...	-5	
4	0565	Sunrise center Arbon	0001	Verkaufslager Sunr...	0	
5	0537	Sunrise center Aarau	0001	Verkaufslager Sunr...	-1	
6	0545	Sunrise center Baden	0001	Verkaufslager Sunr...	0	
7	0535	Sunrise center Basel	0001	Verkaufslager Sunr...	0	
8	0560	Sunrise center Basel	0001	Verkaufslager Sunr...	0	
9	0543	Sunrise center Basel	0001	Verkaufslager Sunr...	0	
10	0532	Sunrise center Bern M.	0001	Verkaufslager Sunr...	0	
11	0510	Sunrise center Diel Ma.	0001	Verkaufslager Sunr...	0	
12	0564	Sunrise center Dieikon	0001	Verkaufslager Sunr...	0	
13	0503	Sunrise center Fribourg	0001	Verkaufslager Sunr...	0	
14	0561	Sunrise center Frauenf.	0001	Verkaufslager Sunr...	0	
15	0549	Sunrise center Kreuzl.	0001	Verkaufslager Sunr...	0	
16	0509	Sunrise center Genève	0001	Verkaufslager Sunr...	0	

### 3.4 ANZEIGE DES SERIENNUMMERNVERLAUFES

In diesem Untermenü können Sie den gesamten Verlauf einer bestimmten Seriennummer verfolgen.

Hier ist auch zu erkennen, ob eine Seriennummer mithilfe von NTSwincash sales erst beim Verkauf eingetragen wurde.

1. Öffnen Sie das Menü ARTIKEL.
2. Öffnen Sie den Reiter „Seriennummernverlauf“.
3. Tragen Sie bei den Filtereinstellungen eine Seriennummer ein.

#	BelegNr	Serial#	Datum	Buchungsart	Standort
1	2	53935	08.03.2010...	Einlagerung UAT	Sunrise center Zürich Tower
2	16	53935	08.03.2010...	SALE	Sunrise center Zürich Tower
3	18	53935	08.03.2010...	RET	Sunrise center Zürich Tower

In diesem Screenshot sehen, Sie, dass der Artikel mit der Seriennummer „53935“ eingelagert, verkauft und wieder zurückgenommen wurde.

Diese Liste bildet einen vollständigen Lebenszyklus eines



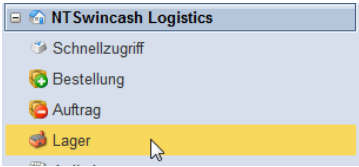


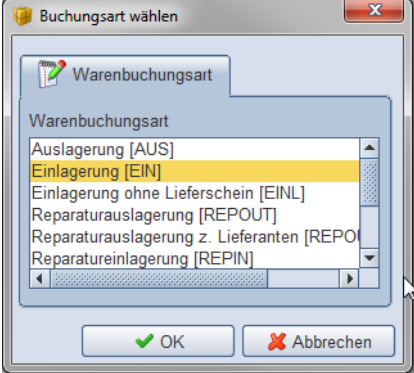
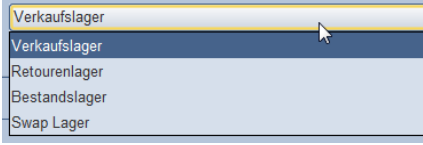



## 4 DURCHFÜHREN VON LAGERBEWEGUNGEN

Im Menü LAGER führen Sie alle Lagerbewegungen durch. Durch das Anlegen von Lagerbelegen führen Sie Einlagerungen, Auslagerungen, Rückschübe oder Umlagerungen durch.

Im Warenbewegungsjournal werden sämtliche Artikelbewegungen, inklusive jener, die durch NTSwincash sales verursacht wurden, angezeigt.

### 4.1 EINLAGERUNG

<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Wechseln Sie zum Menü LAGER.</li> <li>2. Öffnen Sie den Reiter „Lagerbelege“.</li> <li>3. Klicken Sie auf den Button <b>Neu</b>.</li> <li>4. Wählen Sie die Einlagerung</li> <li>5. Klicken Sie auf <b>OK</b>.</li> <li>6. Wählen Sie ein Lager aus, aus welchem Sie den/die Artikel einlagern möchten.</li> <li>7. Fügen Sie alle Artikel hinzu, welche Sie einlagern möchten und definieren Sie eine Menge.</li> <li>8. Geben Sie im Reiter „Zusätzlich“ eine Lieferscheinnummer ein. Die Seriennummern und Artikelnummern werden gegen eine Referenzliste zum Lieferschein geprüft. Falls ein Artikel nicht vorhanden ist erscheint eine Hinweismeldung.</li> </ol>	     
--	---

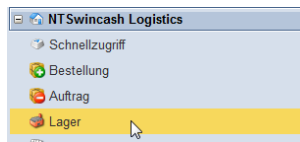
9. Klicken Sie auf **Speichern F12**.



## 4.2 AUSLAGERUNGEN

Bei Auslagerungen werden bestimmte Waren, die im Lager nicht mehr vorhanden sind ausgebucht. Je nach Grund für die Auslagerung werden andere Bewegungsarten ausgewählt.

1. Wechseln Sie zum Menü **LAGER**.



2. Öffnen Sie den Reiter „Lagerbelege“

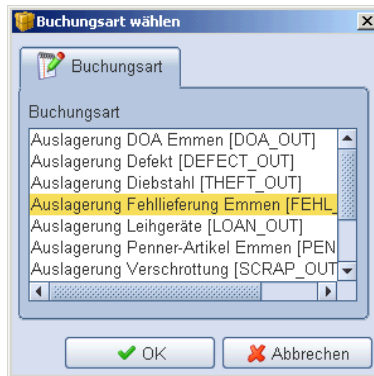


3. Klicken Sie auf den Button **Neu**.



4. Wählen Sie die Auslagerung

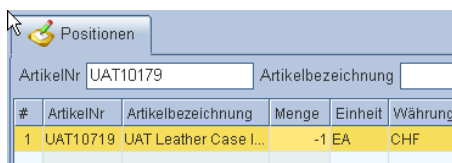
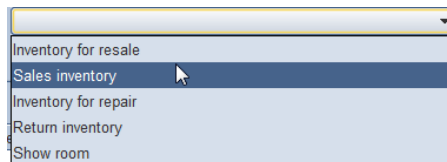
5. Klicken Sie auf **OK**.



6. Wählen Sie ein Lager aus, aus welchem Sie den/die Artikel auslagern möchten.

7. Fügen Sie alle Artikel hinzu, welche Sie auslagern möchten und definieren Sie eine Menge.

8. Klicken Sie auf **Speichern F12**.



- Ein Lagerbeleg wird nun ausgedruckt und gleichzeitig die Waren umgebucht.

Der Bestand des / der Artikel wird in dem einen Lager verkleinert und in dem anderen erhöht.

### 4.3 UMLAGERUNGEN

Bei Umlagerungen werden Artikel von einem Lager zu einem anderen innerhalb desselben Standortes umgebucht.

- Wechseln Sie zum Menü LAGER.
- Öffnen Sie den Reiter „Lagerbelege“
- Klicken Sie auf den Button **Neu**.
- Wählen Sie folgenden Buchungsart aus:
  - Umlagerung
- Klicken Sie auf **OK**.
- Wählen Sie ein Quelllager aus, aus welchem Sie den/die Artikel auslagern möchten.
- Wählen Sie ein Ziellager aus, in welches Sie den/die Artikel einlagern möchten.
- Fügen Sie alle Artikel hinzu, welche Sie umlagern möchten und definieren Sie eine Menge.
- Klicken Sie auf **Speichern F12**.

The screenshot shows the following steps in the software interface:

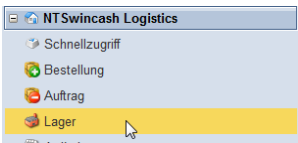


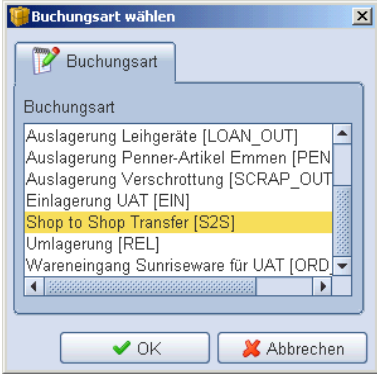
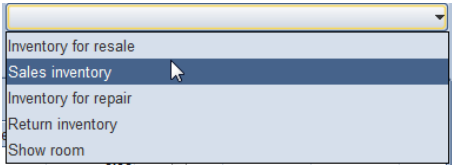

- The 'Lager' menu item is selected in the main application window.
- The 'Lagerbelege' button is clicked.
- The 'Neu' button is clicked.
- The 'Buchungsart wählen' dialog box is open, with 'Umlagerung [REL]' selected in the list.
- The 'OK' button is clicked in the dialog box.
- A list of warehouses is shown, with 'Sales inventory' selected.
- The 'Positionen' window is open, showing a table with one entry:
 

#	ArtikelNr	Artikelbezeichnung	Menge	Einheit	Währung
1	UAT10719	UAT Leather Case I...	-2	EA	CHF

- Ein Lagerbeleg wird nun ausgedruckt und gleichzeitig die Waren aus dem Lager ausgebucht.

#### 4.4 SHOP TO SHOP TRANSFER

Bei dieser Warenbuchung werden die entsprechenden Artikel aus dem eigenen Standort ausgebucht und in dem Zielstandort automatisch eingebucht.

<ol style="list-style-type: none"> <li>Wechseln Sie zum Menü LAGER.</li> <li>Öffnen Sie den Reiter „Lagerbelege“.</li> <li>Klicken Sie auf den Button <b>Neu</b>.</li> <li>Wählen Sie folgenden Buchungsart aus: <ul style="list-style-type: none"> <li>Shop to Shop Transfer</li> </ul> </li> <li>Klicken Sie auf <b>OK</b>.</li> <li>Wählen Sie ein Quelllager aus, aus welchem Sie den/die Artikel auslagern möchten.</li> <li>Fügen Sie alle Artikel hinzu, welche Sie an einen anderen Standort liefern möchten und definieren Sie eine Menge.</li> <li>Wechseln Sie zum Reiter „Ziel“.</li> <li>Definieren Sie jenen Standort, an welchen Sie Waren liefern möchten.</li> <li>Klicken Sie auf <b>Speichern F12</b>.</li> <li>Ein Lagerbeleg wird nun ausgedruckt und gleichzeitig die Waren aus dem Lager ausgebucht und im Zielstandort eingebucht.</li> </ol>	      <table border="1" data-bbox="635 1720 1093 1809"> <thead> <tr> <th>#</th> <th>ArtikelNr</th> <th>Artikelbezeichnung</th> <th>Menge</th> <th>Einheit</th> <th>Währung</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>UAT10719</td> <td>UAT Leather Case L...</td> <td>1</td> <td>EA</td> <td>CHF</td> </tr> </tbody> </table>	#	ArtikelNr	Artikelbezeichnung	Menge	Einheit	Währung	1	UAT10719	UAT Leather Case L...	1	EA	CHF
#	ArtikelNr	Artikelbezeichnung	Menge	Einheit	Währung								
1	UAT10719	UAT Leather Case L...	1	EA	CHF								



## 5 BESTELLUNGEN VERWALTEN

### 5.1 BESTELLISTE ERZEUGEN

Im Reiter Bestellliste können während des gesamten Tages Artikel eingetragen werden, die später zu einer Bestellung führen sollen.


Durch Speichern der Bestellliste sind die Artikel bis zur Bestellerzeugung immer verfügbar.

Möchten Sie für mehr als 1 Position ein gleiches Wunschlieferdatum oder denselben Lieferanten festlegen (nur wenn der Artikel auch vom selben Lieferanten lieferbar ist), können Sie mithilfe des Buttons **Bearbeiten** eine Sammelbearbeitung durchführen.

### 5.2 BESTELLUNG ERZEUGEN

<ol style="list-style-type: none"> <li>Wechseln Sie zum Menü BESTELLUNGEN.</li> <li>Öffnen Sie den Reiter „Bestellliste“.</li> <li>Erfassen Sie alle Artikel, die Sie bestellen möchten.</li> <li>Markieren Sie die Artikel, welche Sie bestellen möchten.</li> <li>Klicken Sie auf den Button <b>Bestellung erzeugen</b>.</li> <li>Definieren Sie für jeden der Artikel einen Einkaufspreis.</li> <li>Definieren Sie einen Lieferanten.</li> <li>Definieren Sie Liefer- und Zahlungsbedingungen.</li> <li>Legen Sie eine externe Nummer für die Bestellung fest.</li> </ol>	<table border="1"> <thead> <tr> <th>#</th> <th>ArtikelNr</th> <th>Artikelbezeichnung</th> <th>Bestellmenge</th> <th>Reservierte Menge</th> <th>Einheit</th> <th>LagerNr</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>700006</td> <td>Philips 40PFL8664H</td> <td>5</td> <td></td> <td>EA</td> <td>99999</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>700007</td> <td>Sony KDL-52W5600</td> <td>2</td> <td></td> <td>EA</td> <td>99999</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>700008</td> <td>Toshiba 55SV685D</td> <td>10</td> <td></td> <td>EA</td> <td>99999</td> </tr> </tbody> </table> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Preis</th> <th>Summe</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>249,00</td> <td>1.245,00</td> </tr> <tr> <td>142,00</td> <td>284,00</td> </tr> <tr> <td>99</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td><b>1.529,00</b></td> </tr> </tbody> </table>	#	ArtikelNr	Artikelbezeichnung	Bestellmenge	Reservierte Menge	Einheit	LagerNr	1	700006	Philips 40PFL8664H	5		EA	99999	2	700007	Sony KDL-52W5600	2		EA	99999	3	700008	Toshiba 55SV685D	10		EA	99999	Preis	Summe	249,00	1.245,00	142,00	284,00	99			<b>1.529,00</b>
#	ArtikelNr	Artikelbezeichnung	Bestellmenge	Reservierte Menge	Einheit	LagerNr																																	
1	700006	Philips 40PFL8664H	5		EA	99999																																	
2	700007	Sony KDL-52W5600	2		EA	99999																																	
3	700008	Toshiba 55SV685D	10		EA	99999																																	
Preis	Summe																																						
249,00	1.245,00																																						
142,00	284,00																																						
99																																							
	<b>1.529,00</b>																																						

10. Klicken Sie auf **Speichern F12**.
11. Die Bestellung wird gedruckt.

 Wenn Sie in der Bestellliste Artikel haben, die von verschiedenen Lieferanten geliefert werden, dürfen Sie nur jene Artikel zu einer Bestellung zusammenfassen, die denselben Lieferanten haben!

### 5.3 EINEN BESTELLVORSCHLAG GENERIEREN

Durch den Button **Bestellvorschlag generieren** bietet sich Ihnen die Möglichkeit, Bestellmengen automatisiert zu berechnen.

1. Wechseln Sie zum Menü **BESTELLUNGEN**.
2. Öffnen Sie den Reiter „Bestellliste“.
3. Klicken Sie auf den Button **Bestellvorschlag generieren**.
4. Es öffnet sich ein neues Fenster.
5. Definieren Sie bestimmte Artikel, Artikel- oder Warengruppen, für welche Sie Vorschläge generieren möchten oder wählen Sie einzelne Artikel aus.
6. Wechseln Sie zum Reiter „Einstellungen“.
7. Definieren Sie eine Berechnungsmethode.



#	ArtikelNr	Artikelbezeichnung	Bestellmenge	Reservierte Menge	Einheit	LagerNr
1	700006	Philips 40PFL8664H		5	EA	99999
2	700007	Sony KDL-52W5800		2	EA	99999
3	700008	Toshiba 55SV685D	10		EA	99999



<ol style="list-style-type: none"> <li>8. Klicken Sie auf <b>Speichern F12</b>.</li> <li>9. Nun werden in der Bestellliste neue Artikel mit den berechneten Bestellmengen angezeigt.</li> </ol>	
---	--

## 5.4 BESTELLUNG EINLAGERN

Im Reiter „Bestellungen“ werden alle erzeugten Bestellungen angezeigt, bis zum Zeitpunkt der Einlagerung.

Werden Bestellungen nur teilweise eingelagert, sind die Bestellungen mit der noch offenen Menge sichtbar.

<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Wechseln Sie zum Menü <b>BESTELLUNGEN</b>.</li> <li>2. Öffnen Sie den Reiter „Offene Bestellungen“.</li> <li>3. Klicken Sie auf den Lieferanten, der Waren geliefert hat.</li> <li>4. Durch einen Doppelklick auf den entsprechenden Lieferanten werden alle bestellten Waren angezeigt.</li> <li>5. Klicken Sie auf den Button <b>Bestellung erzeugen</b>.</li> <li>6. Markieren Sie alle Artikel, die geliefert wurden.</li> <li>7. Klicken Sie auf <b>Einlagern</b>.</li> <li>8. Erfassen Sie nun die gelieferten Mengen.</li> </ol>	<table border="1" style="margin-top: 10px;"> <thead> <tr> <th>#</th> <th>ArtikelNr</th> <th>Artikelbezeichnung</th> <th>Bestellmenge</th> <th>Reservierte Menge</th> <th>Einheit</th> <th>LagerNr</th> </tr> </thead> <tbody> <tr style="background-color: #ffffcc;"> <td>1</td> <td>700006</td> <td>Philips 40PFL8664H</td> <td></td> <td>5</td> <td>EA</td> <td>99999</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>700007</td> <td>Sony KDL-52W5800</td> <td></td> <td>2</td> <td>EA</td> <td>99999</td> </tr> <tr style="background-color: #ffffcc;"> <td>3</td> <td>700008</td> <td>Toshiba 55SV685D</td> <td>10</td> <td></td> <td>EA</td> <td>99999</td> </tr> </tbody> </table> <table border="1" style="margin-top: 10px;"> <thead> <tr> <th>#</th> <th>LieferantenNr</th> <th>Lieferantenname 1</th> <th>Erwartete Menge</th> <th>Betrag</th> <th>Währung</th> </tr> </thead> <tbody> <tr style="background-color: #ffffcc;"> <td>1</td> <td>FL3</td> <td>digitec AG</td> <td>17</td> <td>0,00</td> <td>CHF</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td>17</td> <td>0,00</td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <table border="1" style="margin-top: 10px;"> <thead> <tr> <th>#</th> <th>Bestelldatum</th> <th>Bestell #</th> <th>ArtikelNr</th> <th>Artikelbezeichnung</th> <th>Lieferantenarti</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>12.03.2010 1...</td> <td>1</td> <td>700008</td> <td>Toshiba 55SV685D</td> <td>182619</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>12.03.2010 1...</td> <td>1</td> <td>700007</td> <td>Sony KDL-52W5800</td> <td>174117</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>12.03.2010 1...</td> <td>1</td> <td>700006</td> <td>Philips 40PFL8664H</td> <td>184053</td> </tr> </tbody> </table>	#	ArtikelNr	Artikelbezeichnung	Bestellmenge	Reservierte Menge	Einheit	LagerNr	1	700006	Philips 40PFL8664H		5	EA	99999	2	700007	Sony KDL-52W5800		2	EA	99999	3	700008	Toshiba 55SV685D	10		EA	99999	#	LieferantenNr	Lieferantenname 1	Erwartete Menge	Betrag	Währung	1	FL3	digitec AG	17	0,00	CHF				17	0,00		#	Bestelldatum	Bestell #	ArtikelNr	Artikelbezeichnung	Lieferantenarti	1	12.03.2010 1...	1	700008	Toshiba 55SV685D	182619	2	12.03.2010 1...	1	700007	Sony KDL-52W5800	174117	3	12.03.2010 1...	1	700006	Philips 40PFL8664H	184053
#	ArtikelNr	Artikelbezeichnung	Bestellmenge	Reservierte Menge	Einheit	LagerNr																																																																	
1	700006	Philips 40PFL8664H		5	EA	99999																																																																	
2	700007	Sony KDL-52W5800		2	EA	99999																																																																	
3	700008	Toshiba 55SV685D	10		EA	99999																																																																	
#	LieferantenNr	Lieferantenname 1	Erwartete Menge	Betrag	Währung																																																																		
1	FL3	digitec AG	17	0,00	CHF																																																																		
			17	0,00																																																																			
#	Bestelldatum	Bestell #	ArtikelNr	Artikelbezeichnung	Lieferantenarti																																																																		
1	12.03.2010 1...	1	700008	Toshiba 55SV685D	182619																																																																		
2	12.03.2010 1...	1	700007	Sony KDL-52W5800	174117																																																																		
3	12.03.2010 1...	1	700006	Philips 40PFL8664H	184053																																																																		



## 5.7 EINSEHEN DES BESTELLVERLAUFES

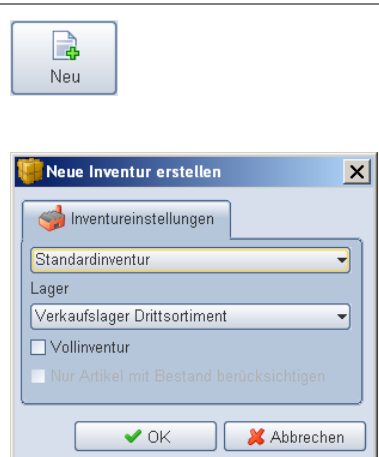
Im Reiter „Bestellverlauf“ werden alle Bestellungen, die bereits abgeschlossen (durch Lieferung aller Bestellmengen oder manuellen Abschluss) wurden, angezeigt.

Wurden Bestellpositionen abgeschlossen, können die noch offenen Liefermengen durch Drücken des Buttons **Wiederaufnehmen** zurück in den Reiter „Offene Bestellungen“ verschoben werden.

## 6 DURCHFÜHREN EINER INVENTUR

### 6.1 ERSTELLEN EINER INVENTUR

1. Klicken Sie auf den Button **Neu**.
2. Definieren Sie nun, ob es sich um eine Standardinventur oder eine Probeinventur handelt.
- ⚠ Bei einer Probeinventur werden lediglich die Bestände verglichen, es erfolgt keine Buchung.
3. Definieren Sie ein Lager, in welchem die Inventur durchgeführt werden soll.
4. Möchten Sie eine Inventur über alle Artikel in diesem Lager durchführen, aktivieren Sie die Checkbox „Vollinventur“.
5. Klicken Sie auf den Button **OK**.
6. Es wird ein neues Fenster geöffnet, in welchem Sie die Inventurdaten festlegen:



Inventur > Inventur >  
**Neue Inventur erstellen**

Inventurnr:  Inventurtyp:   
 Inventurname:  Status:   
 Dokumententyp:  Lager:

Blatt 1

ArtikelNr:  Artikelbezeichnung:

#	ArtikelNr	Artikelbeze...	Einheit
1	TR4785	Nokia 3410...	EA
2	TR6542	Headset Bl...	EA

7. Definieren Sie eine Bezeichnung der Inventur.

8. Fügen Sie nun alle Artikel hinzu, welche in der Inventur enthalten sein sollen.



Handelt es sich um eine Vollinventur, entfällt dieser Schritt.

Speichern Sie die Inventur, indem Sie auf den Button **Speichern F12** klicken.

## 6.2 BEARBEITEN DER INVENTUR

Sie haben jederzeit die Möglichkeit, eine Inventur zu bearbeiten.

1. Klicken Sie auf den Button **Laden**.

2. Es wird das Fenster geöffnet, das Sie schon vom Anlegen der Inventur kennen.


3. Bearbeiten Sie hier die Inventur.

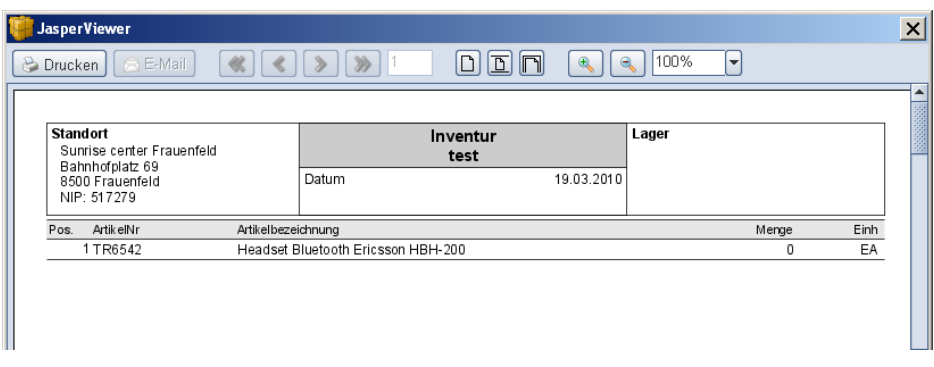
4. Speichern Sie die Inventur wiederum mithilfe des Buttons **Speichern F12**.



### 6.3 DRUCKEN EINER INVENTURLISTE




Drucken Sie eine Liste aller Artikel, die von der Inventur betroffen sind. Mit dieser Liste können im Lager die erforderlichen Artikel gezählt werden.

<ol style="list-style-type: none"> <li>Klicken Sie auf den Button <b>Drucken</b>.</li> <li>Nun wird eine Artikelliste am Standarddrucker ausgedruckt.</li> </ol>	
--	---

### 6.4 STARTEN EINER INVENTUR

Erst nach dem Start der Inventur werden alle betroffenen Artikel für Warenbewegungen gesperrt.

<ol style="list-style-type: none"> <li>Klicken Sie auf den Button <b>Start</b>.</li> <li>Sie werden nun darauf hingewiesen, dass durch den Start die betroffenen Artikel für sämtliche Vorgänge gesperrt sind.</li> <li>Bestätigen Sie mit <b>Ja</b>.</li> <li>Nun wird der Dialog „Inventur durchführen“ geöffnet.</li> <li>Zählen Sie nun die entsprechenden Artikel und geben Sie die gezählten Mengen ein.</li> <li>Speichern Sie die Inventur durch Drücken des Buttons <b>Speichern F12</b>.</li> </ol> <p> Durch Speichern der Inventur erfolgt</p>	  
---	---

<p>noch keine Buchung!</p> <p>7. Nehmen Sie die gestartete Inventur mit dem Button <b>Laden</b> auf.</p>	
--	--

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---



---

---

---

## 6.5 INVENTURVORSCHAU

In der Inventurvorschau können Sie noch vor dem Abschließen der Inventur die Differenzen einsehen.

<p>1. Klicken Sie auf den Button <b>Vorschau</b>.</p> <p>2. Es wird ein neues Fenster geöffnet, in welchem die Sollbestände, die Istbestände und die bis jetzt ausgewiesenen Differenzen angezeigt werden.</p>																									
<div style="background-color: #d9e1f2; padding: 5px;">Inventur &gt; Inventur &gt;</div> <div style="background-color: #d9e1f2; padding: 10px;"> <h3 style="margin: 0;">Inventurvorschau</h3> <div style="border: 1px solid #c0c0c0; padding: 5px; margin: 5px 0;"> <div style="background-color: #d9e1f2; padding: 2px;"> Artikel</div> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <thead> <tr style="background-color: #d9e1f2;"> <th>#</th> <th>ArtikelNr</th> <th>Artikelbeze...</th> <th>Einheit...</th> <th>Zählmenge</th> <th>Bestand</th> <th>Differenz</th> <th>SerienNr</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>TR6542</td> <td>Headset Bl...</td> <td>EA</td> <td>45</td> <td>50</td> <td>-5</td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td><b>45</b></td> <td><b>50</b></td> <td><b>-5</b></td> <td></td> </tr> </tbody> </table> </div> </div>		#	ArtikelNr	Artikelbeze...	Einheit...	Zählmenge	Bestand	Differenz	SerienNr	1	TR6542	Headset Bl...	EA	45	50	-5	<input type="checkbox"/>					<b>45</b>	<b>50</b>	<b>-5</b>	
#	ArtikelNr	Artikelbeze...	Einheit...	Zählmenge	Bestand	Differenz	SerienNr																		
1	TR6542	Headset Bl...	EA	45	50	-5	<input type="checkbox"/>																		
				<b>45</b>	<b>50</b>	<b>-5</b>																			

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---



---

---

---

## 6.6 ABSCHLIESSEN EINER INVENTUR

Durch das Abschließen der Inventur werden alle gezählten Mengen als neuer Sollbestand gebucht. Alle Differenzen werden aus- bzw. eingebucht.

<p>1. Klicken Sie auf den Button <b>Abschließen</b>.</p> <p>2. Sie werden nochmals gefragt, ob Sie die Inventur abschließen möchten.</p> <p>3. Bestätigen Sie mit <b>Ja</b>.</p> <p>4. Nun wird der Dialog „Inventurergebnis“</p>	  
---	---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---



## 7 SONSTIGE NTSWINCASH LOGISTICS FUNKTIONEN

### 7.1 EINSCHRÄNKEN DER SPALTENANZEIGE

Wenn Sie bestimmte Spalten für die Übersicht im Moment nicht benötigen, können Sie die Anzeige der Spaltenüberschriften einschränken.

1.	Klicken Sie auf die Spaltenüberschriften mit der rechten Maustaste.	
2.	Deaktivieren Sie alle Spaltenüberschriften, die Sie nicht anzeigen möchten.	

### 7.2 DRUCKEN DER ANZEIGE

Jede Anzeige in der Übersichtstabelle kann in Form einer Liste ausgedruckt werden.

1.	Klicken Sie mit der rechten Maustaste auf die Spaltenüberschrift.	
2.	Klicken sie auf den Eintrag <b>Drucken</b> .	
<i>Optional</i>		
3.	Klicken Sie im Menü AKTION auf den Eintrag <b>Tabellendruck</b> .	
4.	Ein neues Fenster wird geöffnet.	
5.	Wählen Sie jene Spalten aus, die Sie drucken möchten (maximal 8 Spalten).	





### 7.3 EXPORTIEREN DER ANZEIGE

1. Klicken Sie mit der rechten Maustaste auf die Spaltenüberschrift.
2. Klicken sie auf den Eintrag **Export**.

Optional

3. Klicken Sie im Menü AKTION auf den Eintrag **Tabellenexport**.

4. Ein neues Fenster wird geöffnet.

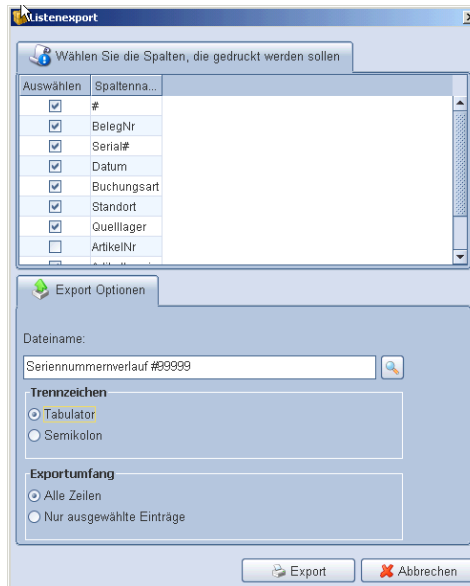
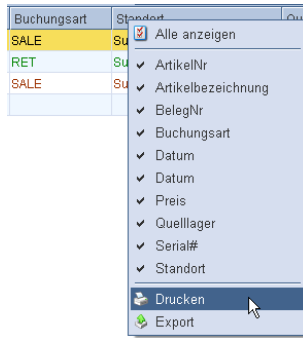
5. Wählen Sie jene Spalten aus, die Sie exportieren möchten (maximal 8 Spalten).

6. Tragen Sie einen Dateinamen ein.

7. Definieren Sie ein Trennzeichen.

8. Definieren Sie, ob Sie alle Einträge oder nur die markieren Einträge exportieren möchten.

9. Klicken Sie auf den Button **Export**.



#	BelegNr	Serial#	Datum	Buchungsart	Standort	Quelllager	Artikelbezeichnung
Dateiexport - Anschrift:							
2	Standort: 0559 Sunrise center Zürich Tower						
3	Datum und Zeit: 12.03.2010 14:38:38						
4	Benutzer: Zeindhofer Lisa						
5	#	BelegNr	Serial#	Datum	Buchungsart	Standort	Quelllager
6	1	38	99999	12.03.2010 00:00	SALE	Sunrise center Zürich Tower	Verkaufslager Sunrise
7	2	39	99999	12.03.2010 00:00	RET	Sunrise center Zürich Tower	Verkaufslager Sunrise
8	3	40	99999	12.03.2010 00:00	SALE	Sunrise center Zürich Tower	Verkaufslager Sunrise
9	4						
10							